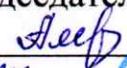


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Л.В. Алимova

« 17 » 12 2022г.

Протокол от 17.12.2022 № 4



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Д/С № 440

 Л.В. Щелканова

« 29 » 12 2022г.

Приказ от 29.12.2022 № 555



Положение

о порядке питания сотрудников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 440»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 440» (далее – ДОУ)

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для работы, устанавливает порядок организации питания для сотрудников ДОУ.

2. Требования к организации питания сотрудников ДОУ.

2.1. Сотрудники ДОУ имеют право на получение одноразового питания в день - (обеда): второго салата, хлеба и компота в соответствии с графиком.

2.2. Воспитатели и младшие воспитателей обедают в установленное время.

2.3. Воспитателям и младшим воспитателям запрещено обедать в период кормления детей.

2.4. Питание сотрудников производится из общего котла (без права выноса).

2.5. Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольного возраста

3. Приобретение продуктов для сотрудников ДОУ.

3.1. Продукты питания могут приобретаться при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.

3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Финансирование расходов на питание в ДОУ.

4.1. Оплата питания сотрудниками производится в соответствии с табелем учета питающихся сотрудников, составляемым калькулятором на основании заявления (Приложение № 1) и оплачивается стоимость сырьевого набора продуктов питания по себестоимости по ведомости, путем удержания из заработной платы работников ежемесячно.

4.3. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в ДОУ, осуществляется на основании личного заявления на имя руководителя.

5. Ответственность за организацию питания в ДОУ.

5.1. Ответственность за составление табеля питания сотрудников несет калькулятор.

5.2. Ответственность за приобретение и расход продуктов питания несёт кладовщик.

Приложение № 1
Заведующему МБДОУ д/с № 440
Л.В. Щелкановой
от (должность)
(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить меня на питание в МБДОУ д/с № 440 и удерживать ежемесячно из моей заработной платы его стоимость с «___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)